



MINISTERIO
DE CULTURA
Y DEPORTE



BIBLIOTECA
NACIONAL
DE ESPAÑA

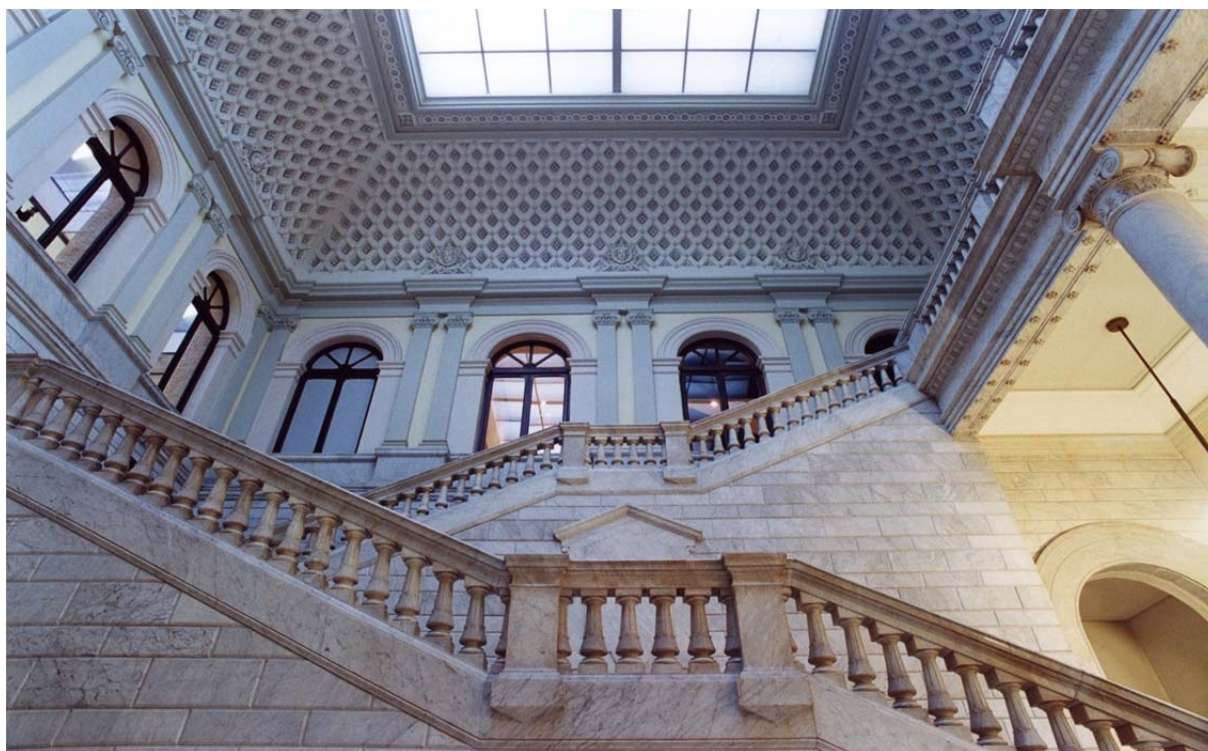
BIBLIOTECA NACIONAL DE ESPAÑA -CUADERNO DE BITÁCORA-

Número 6

24 de abril de 2020

DIRECCIÓN TÉCNICA

Una semana más, presentamos parte de las actuaciones desarrolladas por diversos Departamentos de la Dirección Técnica. Se incluyen, principalmente, tareas nuevas y, en muchos casos, como las actividades que estamos llevando a cabo ya se han normalizado, no se detallan las actuaciones que ya se han indicado en números anteriores”.



DPTO. DE ADQUISICIONES E INCREMENTO DEL PATRIMONIO

Servicio de Compra

Se está avanzando en la redacción de procedimientos, en concreto en estos momentos estamos elaborando el procedimiento de tramitación de expedientes de compra de suscripciones a publicaciones seriadas (impresas y en línea) y bases de datos.

Por otro lado, se continúa con la tramitación administrativa para la renovación de las bases de datos y herramientas informáticas cuya suscripción termina próximamente, como es el caso del *Cataloguer's Desktop*.

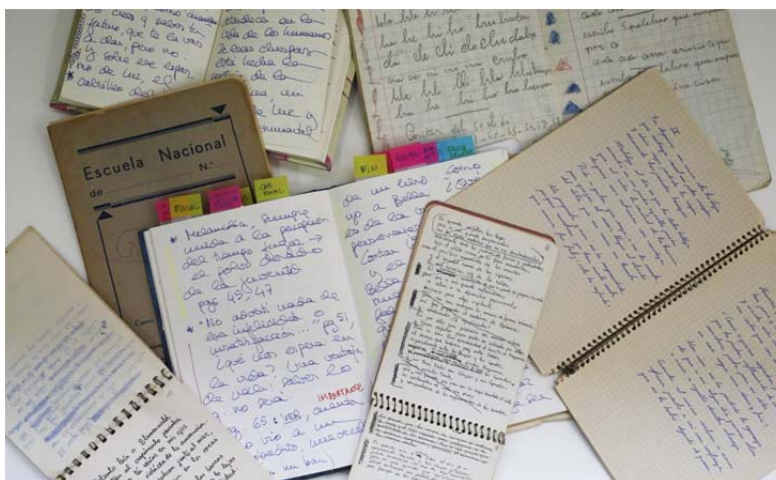


Servicio de Valoración e Incremento del Patrimonio

Continúa redactando los informes de confirmación y valoración de los donativos aprobados para este año por la Comisión Permanente del Real Patronato de la BNE. En estos informes se analizan detenidamente las características de los materiales y su interés para las colecciones de la BNE, y se determina su valoración económica en función del precio actual de mercado. Esta valoración económica permitirá que los donantes se desgraven en su declaración de la renta, tal y como establece la legislación fiscal. Además, a final de año, permitirá conocer el incremento patrimonial de la BNE en lo que respecta al donativo.

En concreto, este servicio emite informes de los donativos de algunos materiales especiales y de las piezas de fondo antiguo. En el caso del fondo moderno, los informes los realiza directamente el Servicio de Donativo y Canje. Cuando se trata de materiales con características muy particulares, como fondos musicales o materiales de bellas artes, son los respectivos departamentos quienes realizan su informe y la valoración económica de las piezas donadas.

Algunas de las valoraciones realizadas en este último mes han sido: el donativo por parte de la familia de Joaquín Forradellas de las notas originales para la edición crítica de *Don Quijote de la Mancha*, dirigida por Francisco Rico (Barcelona: Crítica, 1998); un conjunto de veinte manuscritos teatrales de la segunda



mitad del siglo XIX y principios del siglo XX donados por Fernando Jesús Bouza Álvarez y Carmiña Escrigas; y la donación realizada por la Fundación de Amigos de la BNE del conjunto de cartas de Valentín Carderera adquirido en la sala de Subastas El Remate el pasado mes de febrero.

DEPARTAMENTO DE CONTROL BIBLIOGRÁFICO DE REVISTAS

Departamento de Prensa y Revistas

Se han continuado muchas de las tareas mencionadas en el número anterior como son:

- ✚ Revisión de los títulos de prensa y revistas que, estando en curso según figura en el módulo de seriadas, no se ha recibido nada posterior al año 2016. Se han revisado 137 registros más durante esta semana, quedan pendientes 31. Desde el inicio del trabajo se han corregido 948 registros.
- ✚ Elaboración de descripciones, información adicional sobre cada título que se incluye en HD, de aquellos títulos que aún no la tenían.
- ✚ Redacción de Post Visita del Rey Alfonso XII a Aranjuez en 1885 durante la epidemia de cólera. Publicado el 13 de abril.
- ✚ Trabajos de depuración en la base de datos Symphony
- ✚ Revisión y depuración de URL_ enlaces rotos
- ✚ Trabajos centrados en la Hemeroteca Digital

- ✚ Termina la revisión de los ejemplares de prensa actual recibidos durante las primeras semanas del confinamiento, y se retoma la revisión semanal: Títulos en activo: 187; de estos, se ha suspendido temporalmente durante el confinamiento, la publicación de 16 ediciones locales del Diario de Navarra, El Comercio, El Correo Español, La Verdad y Las Provincias, así como de 6 suplementos.
- ✚ Se han reclamado otros 7 ejemplares y se han recibido 19 ejemplares reclamados.
- ✚ Se han resuelto 3 incidencias en la recepción de ejemplares.
- ✚ Revisión de los registros de HD para conectar con Datos Enlazados
- ✚ Se añaden los enlaces a 1.465 materias, personas y entidades de 921 títulos de la Hemeroteca Digital, a fin de incorporar los datos enlazados en los registros en formato EDM que ofrecerá en el futuro el servidor OAI-PMH de la Hemeroteca Digital.
- ✚ Se añade en la Hemeroteca Digital y en el catálogo un enlace a una publicación digitalizada también en Memoria de Madrid.
- ✚ Revisión de los manuales de procedimiento de cada sección, servicio y departamento así como de las unidades de red y atención de los diferentes buzones.

Junto a esto, se han realizado o iniciado algunos nuevos trabajos:

- ✚ Unificación y preparación de un listado correspondiente a los títulos de prensa histórica que se encuentran en el depósito de la entreplanta 0 depósito 2 de Alcalá. Cotejo de dicho listado con la información del catálogo
- ✚ Control de calidad del alta de títulos en el Módulo de Control de Seriadas realizados por la empresa ABANA: 91 títulos y aprox. 160 controles revisados



Trabajos del Centro Nacional del ISSN

- ❖ Enviado al Centro Internacional fichero con registros correspondientes a marzo: 92 registros (48 nuevos, 48 corregidos)
- ❖ Enviado al centro internacional dos ficheros completando peticiones de ABES que había pendientes.
- ❖ Se han asignado 12 nuevos números de ISSN.
- ❖ Se han catalogado en Virtua 2 nuevos registros y se han modificado 4.
- ❖ Se ha colgado en la unidad T, el fichero de publicaciones electrónicas procesadas en el mes de marzo.
- ❖ Se está trabajando en la elaboración de un documento titulado "Cómo llamar a mi revista"
- ❖ Se está revisando el documento de preguntas frecuentes que hay en la WEB dentro de la información sobre el ISSN.
- ❖ Se ha catalogado y asignado ISSN a los "Cuadernos de Bitácora" que está publicando la BNE.

DEPARTAMENTO DE MÚSICA Y AUDIOVISUALES

Con motivo del Día del Libro, el Departamento de Música y Audiovisuales ha colaborado en la actividad #LeeBNE, con el envío de videos recogiendo lecturas de obras escogidas por los propios lectores. Las personas del Departamento, a quienes concierne esta tarea, continúan respondiendo a las consultas que envían los investigadores.

Servicio de Partituras

Se continúa trabajando para ultimar el perfil de RDA Partituras.

Se están redactando autoridades para normalizar las editoriales de música del siglo XIX.

Por último, se está revisando la correspondencia de Alberto Blancafort para detectar datos sensibles o personales, de cara a su correcta difusión.

Servicio de Registros Sonoros

Se ha publicado el post anunciado en el cuaderno anterior *Escucha la música de una generación, un antídoto contra el desánimo*. Se colabora con el Servicio de Donativo y Canje para estudiar la posible adquisición de nuevos documentos sonoros para la colección de la BNE. Se está completando la catalogación retrospectiva de vinilos, que fue en su momento inventariada, realizando los puntos de acceso de autoridades (intérpretes, letristas, compositores y materias). Gracias al **Servicio de Gestión de Sistemas Bibliotecarios** y con la colaboración de la **Sección Sala Barbieri** se está preparando un listado de autoridades de intérprete para su corrección y puesta al día. Se sigue trabajando en la maquetación, guía y perfil del documento de RDA para la catalogación de registros sonoros, en colaboración con el Departamento de Proceso Técnico.



Tanto el **Servicio de Audiovisuales** como la **Sección de Multimedia** continúan las tareas emprendidas hace unas semanas.

DEPARTAMENTO DE PROCESO TÉCNICO

La mayor parte de los catalogadores está trabajando con los lotes de DL electrónico cargados en Symphony, en concreto con el lote del proveedor e-libro. El trabajo consiste en validar los puntos de acceso de autores y de materias de aquellos registros en los que se ha podido realizar este proceso automáticamente. Para ello, se utiliza la información presente en el propio registro o, si existe, en el de su correspondiente versión impresa. En este caso, además, se traslada la CDU correspondiente.

Desde el Servicio de Coordinación y Normalización se trabaja en la realización retrospectiva de autoridades, completando y enriqueciendo datos por grupos de autores y de entidades, según proyectos pendientes de revisión del servicio, o vaciando fuentes de referencia especializadas.

DEPARTAMENTO DE BELLAS ARTES Y CARTOGRAFÍA

El Departamento de Bellas Artes y Cartografía continúa avanzando en los diversos trabajos previstos, además se atienden todas las consultas recibidas en los buzones y Question Point. Se ha enviado a Dirección Técnica el Informe del Recuento de fondos 2020, realizado en el mes de febrero. El personal también está dedicando tiempo a la formación, realizando cursos on-line, como "El cubismo en la cultura moderna. Museo Nacional Centro de Arte Reina Sofía y Fundación Telefónica" de Miriadax, "Astronomía virtual" organizado por Universidad Nacional de Córdoba Chile EDX.



Esta semana hay que destacar la participación de varios compañeros del departamento en las lecturas organizadas por el Servicio de Difusión para celebrar el Día del Libro.

Servicio de Cartografía

Prosigue con la adaptación de las RDA a materiales cartográficos y la revisión de la Bibliografía de Cartografía 2019. Además, se está finalizando la elaboración de un post y se va a continuar con el trabajo ya iniciado, antes del estado de alarma, de revisión de los enlaces de imágenes de mapas en atlas vaciados.

Servicio de Dibujos y Grabados

Prosigue con las tareas iniciadas, se ha finalizado la revisión y actualización de la información que figura en la red sobre las colecciones de dibujo y de fotografía y próximamente se enviarán con las ilustraciones pertinentes. Además, se está remitiendo información al Servicio de Exposiciones sobre la exposición de Emilia Pardo Bazán y otras y se atiende a consultas de reprografía. Se sigue trabajando en los fondos catalogados de dibujos y fotografías del s. XIX que no están digitalizados o al menos no están colgadas las imágenes de los registros. Finalmente, señalar que se trabaja con los alumnos en prácticas en la elaboración de una base de datos de fotografías de los fondos del departamento de retratos de artistas, fotógrafos y escritores del s. XIX.

Servicio de Divulgación

Continúa elaborando la base de datos de galerías de arte, ha comenzado a revisar la colección de referencia de la Sala Goya, para actualizar sus fondos y subsanar errores. Por último, destacar que el viernes apareció en redes la primera ciudad para localizar a través de imágenes del proyecto "Juego de Ciudades", elaborado junto con los Servicios Digitales.

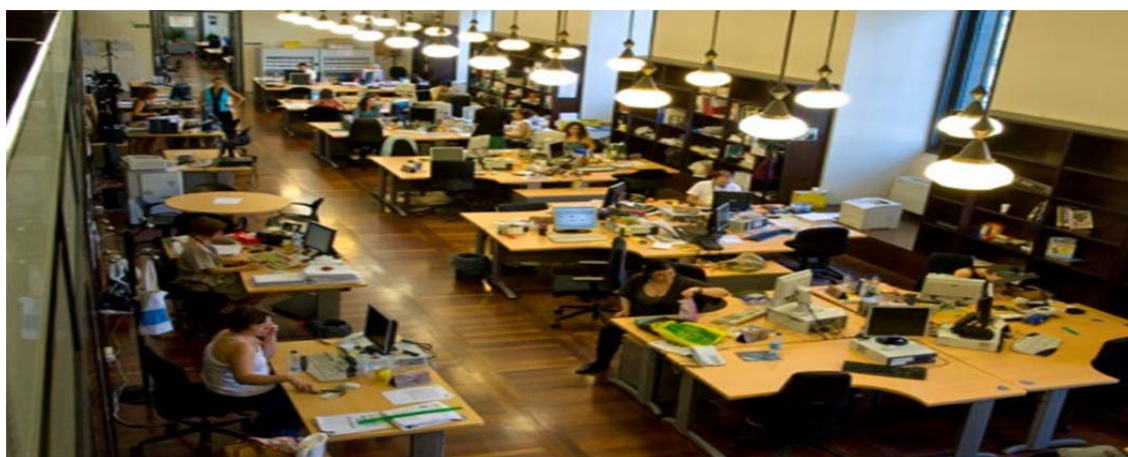
DEPARTAMENTO DE REFERENCIA

En la última semana, además de continuar con la atención virtual a usuarios, las distintas revisiones de contenidos en la página web y de diversos procedimientos de trabajo, y las tareas que ya os contamos la semana pasada, queremos informaros de otros trabajos que se están llevando a cabo en los distintos servicios:

Servicio de Suministro de Documentos

Revisión y renombrado de digitalizaciones completas de microfilms en el Laboratorio de Reprografía. Como objetivo 2020, en el Laboratorio de Reprografía se está trabajando en la revisión y normalización del nombrado de carpetas y ficheros almacenados en una de las unidades de trabajo de este servicio. La finalidad de este trabajo es poner a disposición de los servicios

pertinentes dentro de la BNE de estas digitalizaciones para su posterior difusión desde Biblioteca Digital Hispánica o Hemeroteca Digital, siempre que los derechos de autor y la protección de datos así lo permitan. Este trabajo está consistiendo en la comprobación de las firmas en el catálogo, en la unificación del nombrado según las pautas consensuadas con Biblioteca Digital Hispánica y con Hemeroteca Digital, y la comprobación de la resolución de las digitalizaciones conseguidas en su momento, valorando la posibilidad de mejorarlas con una nueva edición de las imágenes. Por ello, en una primera fase después de las correspondientes comprobaciones desde el catálogo y de parte de la resolución, se están renombrando las carpetas, trabajo que ha afectado por el momento a 254 carpetas de un total de 1354. En fases posteriores, se hará un renombrado de los ficheros que lo necesiten. Del proceso de visualización y edición de las imágenes digitalizadas, para una posible mejora de la resolución se han visualizado poco más de 2.300 imágenes, siendo editadas



nuevamente cerca de 1.600.

Servicio de Información Bibliográfica

Se está trabajando en la incorporación de nuevos autores al *Portal de escritores de la BNE*, para el que se han elaborado siete semblanzas, entre ellas la de María de Zayas, que tiene una novela que transcurre durante un aislamiento, y la de Ana Caro, autora del Siglo de Oro.

Se han publicado 23 resúmenes en el Blog de Biblioteconomía y también se están actualizando las bibliografías para oposiciones a Bibliotecas, Archivos y Museos.

Hemos comenzado a trabajar para la migración de QuestionPoint a una nueva plataforma, LibAnswers. Tras la primera reunión con UCI, estamos haciendo diversas pruebas antes de su implantación, que está prevista para finales de mayo. Os iremos informando puntualmente de nuestros avances y próximamente tendremos que tratar algunos temas con los departamentos que empleáis la aplicación.

Servicio de Salas Generales

Se ha terminado el Informe 2019 de Dialnet, a falta de algunas puntualizaciones que nos tienen que enviar desde la propia Dialnet.

En la Sala de Prensa y Revistas, se están revisando en el catálogo las signaturas REVmicro ubicadas en dicha sala, son un total de 2.736 signaturas. Este trabajo es la primera tarea que se puede acometer respecto al objetivo de 2020, “Realización de un recuento parcial de colecciones”.



En cada signatura se comprueba si está ya digitalizada, porque tenga una signatura REVdig, si está en Hemeroteca Digital y en ambos casos, si están los mismos años que en el microfilm, o falta algo por digitalizar. Otra comprobación que se realiza es si en el catálogo existen enlaces externos a digitalizaciones albergadas en otros repositorios, y si estos funcionan y se comprueba también si coincide con las fechas de los microfilms de la BNE. Con ello se pretende remitir a Alcalá de Henares todos aquellos microfilms que ya están en formato digital, dejando espacio en la Sala de Prensa y Revistas sólo a los microfilms sin ningún formato digital. Actualmente ya se ha revisado el 76% de estas signaturas.

Posteriormente se realizará el recuento físico de todos los rollos, se modificará el catálogo cuando sea necesario y se trasladarán los títulos digitalizados al depósito de Alcalá, pero antes de comenzar el recuento, tendremos los datos de número de rollos a enviar, lo que creemos facilitará la planificación del trabajo al departamento de Coordinación de Colecciones.

DPTO. DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DE FONDOS

Servicio de Restauración y Encuadernación

Se han preparado una serie de recomendaciones para la recuperación de la normalidad en el trabajo de la BNE. Las necesidades de aislamiento y cuarentena comprometen seriamente el acceso a los fondos y, por tanto, es necesario compatibilizar la obligación de servicio público con la seguridad y la salud de los trabajadores. Para ello, se ha realizado una importante revisión de las recomendaciones publicadas por otras bibliotecas, organizaciones bibliotecarias y centros de conservación, así como las principales guías del Ministerio de Sanidad y de la Comunidad de Madrid.



El informe insiste en la importancia de cumplir las recomendaciones de la Guía de buenas prácticas en los centros de trabajo. Es importante que todo personal de la BNE esté familiarizado con las indicaciones de este documento que está disponible en

<https://www.mscbs.gob.es/gabinetePrensa/notaPrensa/pdf/GUIA110420172227802.pdf>

Las líneas de trabajo se desarrollan en tres bloques: recomendaciones generales sobre el trabajo en la propia biblioteca, con indicaciones sobre el respeto de las distancias, distribución del trabajo y atención a usuarios; precauciones y recomendaciones para desinfección y limpieza en los locales de la BNE y, finalmente, recomendaciones a seguir para manipular con seguridad las colecciones. El documento se cierra con un listado de recursos de información.

Además de este documento, el DPC está planteando la preparación de una serie de guías sobre conservación de materiales documentales.

DIVISIÓN DE PROCESOS Y RECURSOS DIGITALES

ComunidadBNE:

En estas semanas de cierre, han aumentado en 68 los colaboradores, que han realizado 288 contribuciones (ahora mismo, hay 364 colaboradores registrados y se ha realizado un total de 5407 contribuciones).

En estas semanas hemos conseguido cerrar dos proyectos, sumados a uno que se había cerrado justo antes del cierre. En este hilo lo contábamos y mostramos los resultados: https://twitter.com/BNE_biblioteca/status/1246033411984297987?s=20

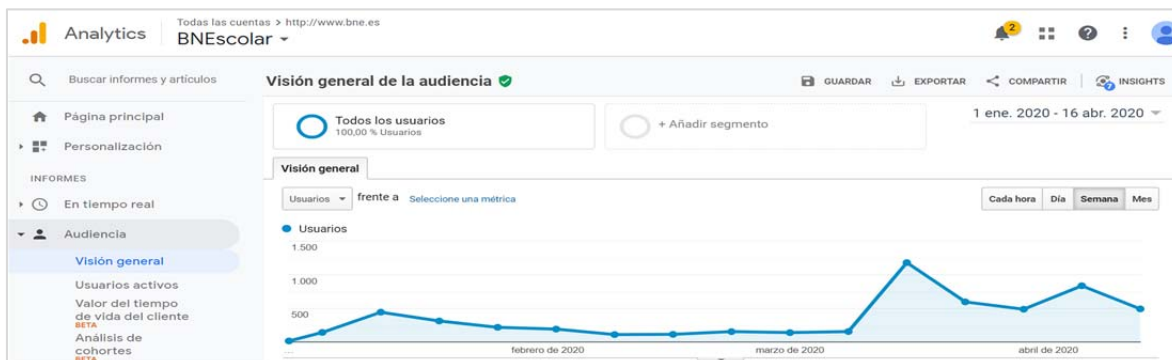
Quedan aún 7 proyectos abiertos en la plataforma, pero estamos trabajando en nuevas propuestas (de transcripción de pliegos góticos y menús), así como en funcionalidades nuevas que darán un buen impulso al proyecto (corrección de OCR, sobre todo).

BNEscolar:

Estamos poniendo énfasis en la difusión de este proyecto, para ayudar a profesores y familias en estas semanas de confinamiento, y las visitas al portal han subido muy considerablemente.

De una media de 150-200 visitas por semana al portal en las semanas anteriores, la semana del 15 de marzo tuvo 1.549 accesos. Después se ha mantenido en un rango entre 600 y 1000 visitas, de manera bastante sólida desde entonces.

Este es el gráfico de las visitas por semana en lo que va de año, que evidencia la tendencia radicalmente al alza en el último mes:



ePubs

Estamos difundiendo muy especialmente el resultado del proyecto de conversión a epub, y la colección de casi 1000 títulos disponibles desde BDH (y también en Amazon, donde ha sido destacada como recomendación y está siendo muy positivamente valorada por usuarios de Kindle).

Queremos fomentar su lectura y hemos lanzado varias campañas específicas (juegos de preguntas, recomendaciones de lectura, autores específicos...).

Esto se traduce en un incremento también muy significativo en las descargas desde BDH:

- Desde el 1 de enero al 13 de marzo, hubo 3.604 descargas de epub desde BDH.
- Desde el 14 de marzo hasta el 16 de abril, 4.028 descargas. Solo en la primera semana del confinamiento, 1.401 descargas (frente a una media semanal anterior en torno a 300), que se ha mantenido después en el rango de las 800 descargas por semana.

